



Broj: 01-2-52-1-1/24

Datum: 29.03.2024. godine

Izvedbeni plan i program za realizaciju ekskurzije
IX razreda u šk. 2024/2025. godini
JU OŠ „Malta“ i Edukativni centar Nova Kasaba

1. ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI I ZADACI

OPĆI CILJEVI

- ODGOJNI CILJEVI

Sticanje vrlina i pozitivnih navika, razvijanje pozitivnih moralnih shvatanja i usvajanje kulturnog ponašanja, koji prvenstveno utiču na voljnu aktivnost učenika, snaže je vrlinama i usmjeravaju prema društveno-korisnim djelatnostima i plemenitom postupanju. Neposredno zapažanje i potpuno doživljavanje stvarnosti u cilju sticanja dubljih i trajnijih znanja te ublažavanja negativnih posljedica verbalističke i udžbeničke nastave.

- OBRAZOVNI CILJEVI

Obrazovni ciljevi se ostvaruju usvajanjem svih onih sadržaja ekskurzije, koji zahtjevaju izučavanje, razumijevanje i pamćenje, a odnose se na promociju i unapređenje izvornih vrijednosti.

POSEBNI, ODNOSNO SPECIFIČNI CILJEVI

Zajednički odlazak učenika, u pratnji zaposlenika škole, na određenu turističku lokaciju ili mjesto, radi realizacije sadržaja terenske nastave u funkciji ostvarivanja određenih odgojno-obrazovnih ciljeva i zadataka kao što su:

- Upoznavanje prirodnih, kulturnih, obrazovnih, historijskih, rekreativnih, sportskih, privrednih i turističkih lokacija, odnosno vrijednosti i dostignuća mjesta koje posjećuju.
- neposredno upoznavanje sa pojavama i odnosima u prirodi i društvenoj sredini
- upoznavanje sa prirodno-geografskim obilježjima i historijskim znamenitostima Bosne i Hercegovine (Konjic, Jablanica, Mostar, Počitelj).
- sticanje znanja o kulturnom naslijeđu, obrazovnim i privrednim dostignućima koja su u vezi sa djelatnošću škole
- posjeta spomenicima svjetske kulture
- rekreativno-zdravstveni i socio-psihološki razvoj učenika

2. ZADACI EKSKURZIJE

Predstavljaju konkretizaciju ciljeva, koji se ostvaruju realizacijom sadržaja Izvedbenog plana i programa realizacije ekskurzije.

OPĆI ZADACI

- a. materijalni (sticanje znanja, vještina i navika)
- b. odgojni (svestrani odgoj)
- c. formalni (fizički i psihički razvoj)

SPECIFIČNI ODNOSNO POJEDINAČNI ZADACI

- proučavanje objekata i fenomena u prirodi
- razvijanje interesovanja za prirodu i izgrađivanje ekoloških navika
- upoznavanje načina života i rada stanovnika pojedinih krajeva
- razvijanje pozitivnog odnosa prema:
 - a. nacionalnim vrijednostima
 - b. kulturno-historijskim i estetskim vrijednostima
 - c. sportskim potrebama i navikama
 - d. pozitivnim socijalnim odnosima
 - e. shvatanju značaja zdravlja i zdravog stila života
 - f. kulturno-historijskom naslijeđu Bosne i Hercegovine
 - g. regionalnom kulturno-historijskom naslijeđu
- podsticanje i ispoljavanje pozitivnih emocionalnih doživljaja
- osposobljavanje učenika za ostvarivanje osnovnih ljudskih potreba izvan porodice i
- poznavanje sa novim tehničkim i tehnološkim dostignućima iz oblasti struke, koja se izučava u školi

3. SADRŽAJI, METODE I SREDSTVA KOJIMA SE POSTAVLJENI CILJEVI OSTVARUJU

- Upoznavanje prirodnih, kulturnih, obrazovnih, historijskih, rekreativnih, sportskih, privrednih i turističkih lokacija, odnosno vrijednosti i dostignuća mjesta koje posjećuju.
- Roditelji obezbjeđuju sredstva za finansiranje učešća svoje djece/učenika, koja podrazumijevaju sve troškove neophodne za učešće u realizaciji ekskurzije, kao i troškove koji podrazumijevaju naknadu štete prouzrokovane eventualnim nemarnim ponašanjem učenika.

4. NOSIOCI PREDVIĐENIH SADRŽAJA I AKTIVNOSTI

Školski odbor

- upoznavanje sa Izvedbenim planom i programom ekskurzije
- Imenovanje Komisije za provođenje procedure izbora najpovoljnije ponude putničke agencije (na prijedlog direktora škole)
- Upoznavanje sa programom i općim uslovima putovanja

Direktor škole

- koordiniranje u svim aktivnostima koje spadaju u nadležnost škole, u svojstvu nosioca aktivnosti
- predlaganje vođe putovanja
- prezentiranje Izvedbenog plana i programa ekskurzije Školskom odboru radi upoznavanja
- osiguravanje svih sadržaja u uslovima za odabir agencije
- obaveza ugovaranja bezbjedonosnih aspekata pri realizaciji ekskurzije (obezbjedenje potrebnih uslova za udobno i bezbjedno putovanje i boravak učenika u toku realizacije ekskurzije).
- zaključivanje Ugovora sa putničkom agencijom
- organizovanje konsultacija prije izvođenja putovanja, što podrazumijeva uključenost svih zainteresovanih subjekata u procesu odlučivanja i planiranja.
- obaveza informisanja Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo o početku realizacije ekskurzije.
- obaveza pribavljanja saglasnosti o putovanju izvan granica BiH od Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo

Nastavničko vijeće

- usvajanje Izvedbenog plana i programa ekskurzije
- donošenje Odluke o ograničavanju učešća učenika u realizaciji ekskurzije, odnosno donošenje Odluke o zabrani učešća u realizaciji ekskurzije učenicima kojima je u tekućoj školskoj godini izrečena odgojno-disciplinska mjera ukor Nastavničkog vijeća koja povlači ocjenu iz vladanja „loše“.
- Imenovanje vođe putovanja
- Donošenje Odluke koja se odnosi na Izvještaj o realizaciji ekskurzije.
- usvajanje Etičkog kodeksa ponašanja za sve učesnike ekskurzije.

Odjeljsko vijeće

- predlaganje Izvedbenog plana i programa realizacije ekskurzije.
- koordiniranje aktivnosti, koje su u domenu rada Odjeljskog vijeća, po nalogu direktora škole

Razrednici IX-tih razreda

- pravovremeno upoznavanje roditelja sa organizacijom ekskurzije škole
- pribavljanje pismene saglasnosti roditelja
- upoznavanje učenika i roditelja o društveno-prihvatljivim pravilima ponašanja (Etički kodeks ponašanja)
- obaveza prikupljanja izjava roditelja o prihvatanju nadoknade troškova i eventualno pričinjene štete, koje prouzrokuje učenik (njihovo dijete)

Vođa puta

- aktivno učešće u planiranju, organizaciji i realizaciji ekskurzije
- ostvarivanje Izvedbenog plana i programa ekskurzije
- preduzimanje neophodnih aktivnosti u smislu osiguranja bezbjedonosnih aspekata realizacije ekskurzije
- priprema Izvještaja o realizaciji ekskurzije.

Roditelji učenika

- pravovremeno upoznavanje sa realizacijom ekskurzije
- davanje saglasnosti za učešće učenika u realizaciji ekskurzije.
- osiguravanje sredstava za finansiranje učešća učenika u realizaciji . ekskurzije
- učešće u odabir paketa/aranžmana i putničke Agencije
- upoznavanje sa Izvedbenim planom i programom ekskurzije
- upoznavanje sa Etičkim kodeksom ponašanja učenika na ekskurziji

Učenici

- Učešće, preko Vijeća učenika u predlaganju sadržaja i aktivnosti za tekst Izvedbenog plana i programa ekskurzije
- Plansko upoznavanje sa Etičkim kodeksom ponašanja učenika na ekskurziji na časovima odjeljene zajednice
- Upoznavanje sa pravilima sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja (diskriminacije, ugroženosti i neprihvatljivih oblika nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje
- Zabrana odlaska učenika na neprikladna mjesta

Agencija

- Osiguranje pretpostavki za realizaciju Izvedbenog plana i programa ekskurzije
- Osiguranje visokog kvaliteta usluga prijevoza, boravka, putničkog osiguranja i drugih usluga u sklopu turističkog aranžmana
- Osiguranje bezbjedonosnih aspekata realizacije ekskurzije
- Poštivanje svih odredaba Ugovora zaključenog sa školom

5. PLANIRANI OBUHVAT UČENIKA

1. Svi učenici IX-tih razreda JU OŠ „ Malta „ i Edukativnog centra Nova Kasaba, osim onih učenika koji ne budu imali prethodnu saglasnost roditelja i učenika za koje voditelji odjeljenja procijene da se ne bi poštovali Etički kodeks ponašanja.

2. **Broj učenika koji će sudjelovati u ekskurziji: cca 69 učenika (cca. 61 učenik JU OŠ „Malta“ i 8 učenika EC Nova Kasaba)**
3. **Broj nastavnika u pratnji: 3 (učenici sa poteškoćama u pratnji asistenta ili roditelja)**

6. DUŽINA TRAJANJA

- Planiramo realizovati trodnevno (2 noćenja) zajedničko putovanje učenika, u pratnji zaposlenika škole na destinacije u Bosni i Hercegovini i Hrvatskoj.
- **Predviđeni termin izvođenja ekskurzije: 18. septembar (srijeda) – 20. septembar (petak) 2024. godine**

7. PLANIRANI PUTNI PRAVCI I PLANIRANA DESTINACIJA

SARAJEVO – NEUM- SARAJEVO

1.DAN. SRIJEDA 18.09.2024.GODINE

SARAJEVO Autobus postavljan u 07.45 h ispred Oš „Malta“

Polazak u 08.00 h. Planirano zaustavljanje u Konjicu i obilazak stare jezgre grada. Zaustavljanje u Jablanici i posjeta muzeju „ Bitka za ranjenike“. Posjeta vodopadu „ Kravice „ (udaljenost 40 km od Mostara), prirodnom fenomenu.

Vožnja prema Počitelju i obilazak tvrđave i ostalih znamenitosti grada. Nastavak putovanja prema Neumu.

NEUM -Planirani dolazak u Neum u poslijepodnevnom satima Smještaj u hotelu. Večera. Zabava u hotelu. Noćenje.

2.DAN ČETVRTAK 19.09.2024.GODINE

09.00 Doručak.

DUBROVNIK Jednodnevni fakultativni izlet u Dubrovnik, obilazak stare jezgre grada, smještene unutar povijesnih zidina u pratnji vodiča. Šetnja Stradunom dugim 298 metara i duž kojeg se nižu impresivne turističke atrakcije: Velika i Mala Onofrijeva česma, gradski zvonik sa satom visokim 30 metara, crkva sv. Vlaha, zaštitnika Dubrovnika ispred kojeg se nalazi poznati Orlandov stup, slavni Knežev dvor i renesansna palača Sponza.

Obilazak Dubrovačkih zidina i dubrovačkih tvrđava Lovrijenac na Pilama i Revelin na Pločama. Slobodne aktivnosti.

Vožnja prema Neumu uz zaustavljanje u **Stonu** , obilazak najstarije Solane u Europi koja datira iz vremena Dubrovačke republike i koja je zadržala način proizvodnje soli iz srednjeg vijeka. Obilazak Stonskih zidina, najdužih u Europi, a drugih u svijetu.

18.00 **NEUM**, slobodne aktivnosti. Večera. Zabava u hotelu. Noćenje.

3.DAN PETAK 20.09.2024.GODINE

NEUM Nakon doručka, pripreme i pakovanje za polazak kući.

Planirano zaustavljanje u Stocu. Obilazak stare jezgre grada u pratnji vodiča, vodopad Provalja, Feudalno stambenog kompleksa Begovina iz 19 st., obilazak Makove hiže u Stocu.

Blagaj- ručak i obilazak Tekije u pratnji vodiča.

Lagana vožnja prema Sarajevu sa zaustavljanjima prema potrebi grupe!
Dolazak u Sarajevo u večernjim satima.

8. OPIS PRIJEVOZA, UGOSTITELJSKIH USLUGA I DRUGIH USLUGA

- pri realizaciji putovanja moraju se koristiti autobusi koji nisu stariji od **10 godina, tehnički ispravni i pregledani** (redovni tehnički pregledi u posljednjih šest mjeseci i tehnički pregled obavljen, ne ranije od pet dana, o čemu Agencija dostavlja pisane dokaze), uz uslov da njima upravljaju lica, koja ispunjavaju zahtjeve u pogledu profesionalne obučenosti i kompetentnosti, uz obavezu Agencije da školi dostavi pisane dokaze o njihovoj psihofizičkoj sposobnosti za upravljanje autobusom (tahografske trake za prethodna dva dana).
- Putnička agencija može da koristi vlastita prijevozna sredstva ili prijevozna sredstva u vlasništvu drugih pravnih i fizičkih lica koja su registrovana za obavljanje djelatnosti prijevoza putnika u kojima su putnici i prtljag osigurani
- Agencija i škola su obavezne da osiguraju potreban broj sjedišta u autobusu ili putničkom motornom vozilu

9. ODREDBE O UPRAVLJANJU RIZICIMA REALIZACIJE

- Obaveza škole da osigura zaštitu najboljeg interesa učenika, da vodi brigu usmjerenu ka očuvanju njegovog fizičkog i mentalnog zdravlja te bezbjednosti, kroz preduzimanje sigurnosnih mjera i upravljanje rizicima u postupku organizacije i realizacije ekskurzije.
- poduzimanje sigurnosnih mjera i upravljanje rizicima u postupku realizacije ekskurzije
- škola je obavezna preventivno postupati preduzimanjem niza sigurnosnih mjera kako bi povećan rizik, kao bitna karakteristika realizacije ekskurzije, bio sveden na razumnu mjeru, odnosno minimum.
- Realizacija niz planskih aktivnosti usmjerenih na povećanje sigurnosti svih sudionika uključenih u realizaciji ekskurzije kao što su:
 - a) pravovremeno upoznavanje roditelja učenika sa planom realizacije ekskurzije
 - b) pribavljanje pismene saglasnosti roditelja kojom se prihvataju opći uslovi putovanja, Etički kodeks učenika, program putovanja i daje saglasnost za učešće učenika u realizaciji ekskurzije.
 - c) plansko upoznavanje učenika i roditelja s etičkim kodeksom ponašanja učenika (društveno prihvatljiva pravila ponašanja), na časovima odjeljske zajednice, odnosno na roditeljskim sastancima,
 - d) upoznavanje učenika sa pravilima sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja, diskriminacije, ugroženosti i svih oblika nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje
 - e) preduzimanje zaštitnih mjera od odlaska učesnika ekskurzije na neprikladna mjesta i druge mjere u skladu sa članom 60., stav 2.

10. PLANIRANA CIJENA USLUGA, ODNOSNO FINANSIJSKI OKVIR

Cijena realizacije ekskurzije za učenike IX-tih razreda 330-370 KM (putničko-zdravstveno osiguranje je uključeno u cijenu).

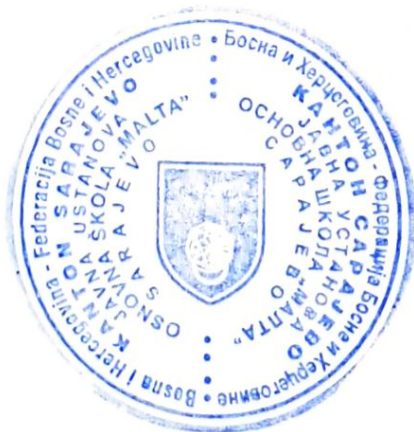
11. TEHNIČKA ORGANIZACIJA

Tenička priprema podrazumijeva radnje organizacije i realizacije, a naročito:

- donošenje odluke o vrsti postupka koji će se provoditi za odabir najpovoljnije ponude.
- usaglašavanje Izvedbenih planova i programa sa cijenama putničke agencije
- program putovanja, te uopće uslove putovanja,
- konsultacije s ciljem potpune uključenosti i obavještenosti roditelja o svim ponuđenim sadržajima, posebno u smislu izbora mjesta realizacije i kompletnog aranžmana
- prikupljanje podataka o organizaciji, kvalitetu vozila za prijevoz učenika,
- Ažuriranje pisane dokumentacije koja obuhvata sve pojedinačne akte nastale u postupku obavješćavanja roditelja, te pisane saglasnosti roditelja kojim se prihvataju opći uslovi putovanja, Etički kodeks učesnika, program putovanja i daje saglasnost za učešće učenika i druge aktivnosti u skladu sa članom 58. Pravilnika

12. NAČIN FINANSIRANJA PO KATEGORIJAMA UČENIKA

- Roditelji obezbjeđuju sredstva za finansiranje učešća svoje djece/učenika, koja podrazumijevaju sve troškove neophodne za učešće u realizaciji, kao ekskurzije i troškove koji podrazumijevaju naknadu štete prouzrokovane nemarnim ponašanjem učenika.
- **Za određeni broj učenika u stanju socijalne potrebe obezbijediti će se sredstva donacijom pravnih i fizičkih lica, kao i sredstvima Agencije**
- **Sredstva za realizaciju ekskurzije roditelji će uplatiti neposredno agenciji .**



Direktor škole

Amsar Hadžimujić